

**Отдел образования и молодежной политики администрации  
Вурнарского района Чувашской Республики**

**ПРИКАЗ**

от 25.12.2017 г.

№186

**Об организации работы по противодействию коррупции**

В соответствии со ст. 13.3. Федерального закона от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 28.12.2012 года №273 «Об образовании в Российской Федерации», Указом Президента Российской Федерации от 01.07.2010 №821 «О комиссиях по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных служащих и урегулированию конфликта интересов» приказываю:

1. Утвердить Положение о комиссии по противодействию коррупции, соблюдению требований к служебному поведению работников отдела образования и молодежной политики администрации Вурнарского района Чувашской Республики и урегулированию конфликта интересов (Приложение 1).
2. Утвердить состав комиссии по противодействию коррупции, соблюдению требований к служебному поведению работников отдела образования и молодежной политики администрации Вурнарского района Чувашской Республики и урегулированию конфликта интересов (Приложение 2).
3. Старшему методисту отдела образования и молодежной политики администрации Вурнарского района Чувашской Республики Степановой М.В., ответственному лицу за информационное и техническое сопровождение официального сайта отдела образования и молодежной политики администрации Вурнарского района Чувашской Республики, оформить баннер «Противодействие коррупции» и разместить на нем всю необходимую информацию.
4. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

И.о. начальника отдела образования  
и молодежной политики  
администрации Вурнарского района



И.Г. Егорова

Положение  
о комиссии по противодействию коррупции, соблюдению требований к служебному  
поведению работников отдела образования и молодежной политики  
администрации Вурнарского района Чувашской Республики

1. Настоящее Положение о комиссии по противодействию коррупции, соблюдению требований к служебному поведению работников отдела образования и молодежной политики администрации Вурнарского района Чувашской Республики (далее- Положение о комиссии) определяет порядок формирования и деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению работников отдела образования и молодежной политики администрации Вурнарского района Чувашской Республики (далее – комиссия), образуемой в соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и правительства Российской Федерации, нормативными актами Чувашской Республики в области противодействия коррупции, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления, настоящим Положением о комиссии.

3. Основными задачами Комиссии является содействие:

3.1. в обеспечении соблюдения работниками отдела образования и молодежной политики администрации Вурнарского района Чувашской Республики ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, а также в обеспечении исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», другими федеральными законами (далее – требования и (или) требования об урегулировании конфликта интересов);

3.2. в осуществлении отделом образования и молодежной политики администрации Вурнарского района Чувашской Республики мер по предупреждению коррупции.

4. Комиссия рассматривает вопросы, связанные с соблюдением требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, в отношении работников отдела образования и молодежной политики администрации Вурнарского района Чувашской Республики.

5. В состав комиссии входят председатель комиссии, его заместитель, секретарь и члены комиссии. Все члены комиссии при принятии решений обладают равными правами. В отсутствие председателя комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя комиссии.

6. В состав комиссии могут входить:

6.1. начальник отдела образования и молодежной политики администрации Вурнарского района Чувашской Республики (председатель комиссии),

6.2. должностное лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений (секретарь комиссии);

6.3. представитель (представители) первичной профсоюзной организации отдела образования и молодежной политики администрации Вурнарского района Чувашской Республики;

6.4. методические работники, представители из состава централизованной бухгалтерии, хозяйственно-эксплуатационной группы отдела образования и молодежной политики администрации Вурнарского района Чувашской Республики.

7. Состав комиссии формируется таким образом, чтобы исключить возможность возникновения конфликта интересов, который мог бы повлиять на принимаемые комиссией решения.

8. В заседаниях комиссии с правом совещательного голоса участвуют:

8.1. непосредственный руководитель работника отдела образования и молодежной политики администрации Вурнарского района Чувашской Республики, в отношении которого комиссией рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов;

8.2. другие работники отдела образования и молодежной политики администрации Вурнарского района Чувашской Республики, которые могут дать пояснения по вопросам, рассматриваемым комиссией;

8.3. - представители заинтересованных организаций;

8.4. представитель работника отдела образования и молодежной политики администрации Вурнарского района Чувашской Республики, в отношении которого комиссией рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, - по решению председателя комиссии, принимаемому в каждом конкретном случае отдельно не менее чем за три дня до дня заседания комиссии на основании ходатайства работника отдела образования и молодежной политики администрации Вурнарского района Чувашской Республики, в отношении которого комиссией рассматривается указанный вопрос, или любого члена комиссии.

9. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа членов комиссии. Проведение заседаний с участием только членов комиссии, недопустимо. В случае отсутствия секретаря комиссии его обязанности исполняет один из работников отдела образования и молодежной политики администрации Вурнарского района Чувашской Республики по решению руководителя отдела образования и молодежной политики администрации Вурнарского района Чувашской Республики.

10. При возникновении прямой или косвенной личной заинтересованности члена комиссии, которая может привести к конфликту интересов при рассмотрении вопроса, включенного в повестку дня заседания комиссии, он обязан до начала заседания заявить об этом. В таком случае соответствующий член комиссии не принимает участия в рассмотрении указанного вопроса.

11. Основаниями для проведения заседания комиссии является:

11.1. представление руководителем отдела образования и молодежной политики администрации Вурнарского района Чувашской Республики проверки соблюдения работником отдела образования и молодежной политики администрации Вурнарского района Чувашской Республики ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей и соблюдения требований к служебному поведению, установленных законодательством;

11.2. поступившие должностному лицу кадровой службы отдела образования и молодежной политики администрации Вурнарского района Чувашской Республики, лицу, ответственному за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, в порядке, установленном локальным правовым актом сообщения или письменные обращения граждан.

12. Комиссия не рассматривает сообщения о преступлениях и административных правонарушениях, а также анонимные обращения, не проводит проверки по фактам нарушения служебной дисциплины.

13. Председатель комиссии при поступлении к нему информации, содержащей основание для проведения заседания комиссии:

- в 3-дневный срок назначает дату заседания комиссии. При этом дата заседания комиссии не может быть назначена позднее семи дней со дня поступления указанной информации;

- организует ознакомление работника отдела образования и молодежной политики администрации Вурнарского района Чувашской Республики, в отношении которого комиссией рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов, его представителя, членов комиссии и других лиц, участвующих в заседании комиссии, с информацией, поступившей в отдел образования и молодежной политики администрации Вурнарского района Чувашской

Республики, и с результатами ее проверки;

- рассматривает ходатайство о приглашении на заседания комиссии лиц, указанных в подпунктах 8.1, 8.2, 8.3, 8.4 пункта 8 настоящего Положения, принимает решение об их удовлетворении (об отказе в удовлетворении) и о рассмотрении (об отказе в рассмотрении) в ходе заседания комиссии дополнительных материалов.

14. Заседание комиссии проводится в присутствии работника отдела образования и молодежной политики администрации Вурнарского района Чувашской Республики, в отношении которого рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов. При наличии письменной просьбы работника отдела образования и молодежной политики администрации Вурнарского района Чувашской Республики о рассмотрении указанного вопроса без его участия заседание комиссии проводится в его отсутствие. В случае неявки работника отдела образования и молодежной политики администрации Вурнарского района Чувашской Республики или его представителя на заседание комиссии при отсутствии письменной просьбы работника отдела образования и молодежной политики администрации Вурнарского района Чувашской Республики рассмотрение вопроса откладывается. В случае вторичной неявки такого работника или его представителя без уважительных причин комиссия может принять решение о рассмотрении указанного вопроса в отсутствие работника отдела образования и молодежной политики администрации Вурнарского района Чувашской Республики.

15. На заседании комиссии заслушиваются пояснения работника отдела образования и молодежной политики администрации Вурнарского района Чувашской Республики (с его согласия) и иных лиц, рассматриваются материалы по существу предъявляемых работнику претензий, а также дополнительные материалы.

16. Члены комиссии и лица, участвовавшие в ее заседании, не вправе разглашать сведения, ставшие им известными в ходе работы комиссии.

17. По итогам рассмотрения вопроса комиссия принимает решение о применении мер дисциплинарного взыскания.

18. Для исполнения решений комиссии могут быть изданы локальные правовые акты.

19. Решения комиссии по вопросам принимаются тайным голосованием (если комиссия не примет иное решение) простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии.

20. Решения комиссии оформляются протоколами, которые подписывают члены комиссии, принимавшие участие в ее заседании.

21. В протоколе заседания комиссии указываются:

- дата заседания комиссии, фамилии, имена, отчества членов комиссии и других лиц, присутствующих на заседании;
- формулировка каждого из рассматриваемых на заседании комиссии вопросов с указанием фамилии, имени, должности работника отдела образования и молодежной политики администрации Вурнарского района Чувашской Республики, в отношении которого рассматривается вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов;
- предъявляемые работнику отдела образования и молодежной политики администрации Вурнарского района Чувашской Республики претензии, материалы, на которых они основываются;
- содержание пояснений работника отдела образования и молодежной политики администрации Вурнарского района Чувашской Республики и других лиц по существу предъявляемых претензий;
- фамилии, имена, отчества выступивших на заседании лиц и краткое изложение их выступлений;
- источник информации, содержащий основания для проведения заседания комиссии, дата поступления информации в отдел образования и молодежной политики администрации

Вурнарского района Чувашской Республики;

- другие сведения;

- результаты голосования;

- решение и обоснования его принятия.

22. Член комиссии, не согласный с ее решением, вправе в письменной форме изложить свое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания комиссии и с которым должен быть ознакомлен работник отдела образования и молодежной политики администрации Вурнарского района Чувашской Республики.

23. Копии протокола заседания комиссии в 3-дневный срок со дня заседания представляются руководителю отдела образования и молодежной политики администрации Вурнарского района Чувашской Республики для решения вопроса о применении к работнику дисциплинарного взыскания.

24. В случае установления комиссией факта совершения работником отдела образования и молодежной политики администрации Вурнарского района Чувашской Республики действия (факта бездействия), содержащего признаки преступления, председатель комиссии обязан передать информацию о совершении указанного действия (бездействия) и подтверждающие такой факт документы в правоприменительные органы в 3-дневный срок, а при необходимости немедленно.

25. Копия протокола заседания комиссии или выписка из него приобщается к личному делу работника отдела образования и молодежной политики администрации Вурнарского района Чувашской Республики, в отношении которого рассмотрен вопрос о соблюдении требований к служебному поведению и (или) требований об урегулировании конфликта интересов.

26. Организационно-техническое и документационное обеспечение деятельности Комиссии, а также информирование членов Комиссии о вопросах, включенных в повестку дня, о дате, времени и месте проведения заседания, ознакомление членов Комиссии с материалами, представляемыми для обсуждения на заседании Комиссии, осуществляются секретарем Комиссии.

Информация о работе комиссии по соблюдению требований к служебному поведению работника муниципального учреждения культуры и урегулирования конфликта интересов

Дата заседания комиссии, номер протокола	Вопросы, рассмотренные на заседании комиссии	Решение комиссии

Состав  
комиссии по противодействию коррупции,  
соблюдению требований к служебному поведению работников  
отдела образования и молодежной политики  
администрации Вурнарского района Чувашской Республики

1. Егорова Инна Григорьевна — и.о. обязанности начальника отдела образования и молодежной политики администрации Вурнарского района Чувашской Республики — председатель комиссии;
2. Степанова М.В. - председатель первичной профсоюзной организации отдела образования и молодежной политики администрации Вурнарского района Чувашской Республики - заместитель председателя комиссии;
3. Сергеева Л.А. - инспектор по кадрам отдела образования и молодежной политики администрации Вурнарского района Чувашской Республики — секретарь комиссии;
4. Карпова Е.Л. - заведующий РМК отдела образования и молодежной политики администрации Вурнарского района Чувашской Республики, член комиссии;
5. Иванова Е.В. - заместитель главного бухгалтера отдела образования и молодежной политики администрации Вурнарского района Чувашской Республики, член комиссии.